

Begleite unsere Klient*innen im Lebensalltag als

Mitarbeiter (m/w/d) in der Medizinischen Koordination

- ab sofort, Krankheitsvertretung zunächst bis 31. März 2026
- Tann (Rhön)
- Teilzeit (25 h/Woche)
- 2090,65 € bis 2379,79 €
(brutto, nach entsprechender Qualifikation und Erfahrung)

Deine Benefits als unser*e Mitarbeiter*in

Deine attraktiven Konditionen:

- Auszahlung einer **Jahressonderzahlung** nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des AVR.KW
- Kinderzuschlag
- Sie können sich an **30 Tagen pro Kalenderjahr** erholen - inklusive **sicherer Urlaubsplanung!**
- Arbeitgeberzuschuss zu **vermögens-wirksamen Leistungen**
- Beteiligung mit **4,6 %** an einer arbeitgeberfinanzierten Zusatzversorgung zum **Aufbau einer Betriebsrente**
- Regelmäßige Tarifanpassungen

Weitere Vorteile für dich:

- Ein interessantes Aufgabenfeld und eine qualifizierte Einarbeitung
- Sichere Dienstplanung
- Individuelle Entwicklungs- und Gestaltungsmöglichkeiten
- Gesundheitsangebote
- Corporate Benefits
- Mitarbeitendenaktionen, wie aktive Mittagspause

Die Tanner Diakonie steht für Teilhabe und Vielfalt. Alle Menschen – unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, Behinderung, Alter, Herkunft sowie kultureller und religiöser Zugehörigkeit – erhalten bei uns die gleichen Möglichkeiten. Daher laden wir alle Menschen, besonders auch Menschen mit Behinderungen dazu ein, sich bei uns zu bewerben.

So bringst du dich ein:

- Du trägst die Verantwortung für die **Umsetzung der vereinbarten Gesundheitssorge** von erwachsenen Menschen mit Beeinträchtigung.
- Du übernimmst die **Koordinierung des Termin- und Fristenmanagements für Arztvisiten, Arztbegleitungen** sowie den Transport.
- Du führst **verbindliche Absprachen** mit Ärzten, Therapeuten und medizinischem Personal durch.
- Du koordinierst die **Medikamentenversorgung** und arbeitest mit Apotheken zusammen.
- Du gibst alle relevanten Informationen an die entsprechenden Kolleg*innen weiter und dokumentierst digital.
- In deiner Position agierst du als **Schnittstelle** zu Krankenkassen, Pflegekassen und weiteren Ämtern.

Das bringst du mit:

- Du verfügst über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Medizinische*r Fachangestellte*r, Arzthelper*in, Pflegefachkraft/Altenpfleger*in/Gesundheits- und Krankenpfleger*in oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Eine strukturierte, selbstständige Arbeitsweise mit hohem Verantwortungsbewusstsein zeichnen dich aus.
- Dank deiner kommunikativen Fähigkeiten überzeugst du mit einem freundlichen Auftreten und absoluter Vertrauenswürdigkeit.
- Digitales Arbeiten mit branchenüblicher Software ist dir nicht fremd.
- Gute MS-Office Kenntnisse (v. a. Outlook, Word und Excel) runden dein Profil ab.
- Du verfügst über einen Führerschein der Kl. B.

Mach' den ersten Schritt



Sende uns einfach deinen Lebenslauf per Mail.



Wir melden uns innerhalb weniger Tage bei dir.



Wir lernen uns kennen und klären die Details.